# 交通費精算申請書

日　付:　2024年3月28日

事業所:

精算者:

定期券ルート:

| 月 | 日 | 行　先(必須) | 目　的(必須) | 出発地 | 交通手段 | 到着地 | 片/往 | 金額 | 領収書 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 合　計 |  |  |  |  |  |  |  | ¥　－ |  |

確認者:

《注意事項》

1. 定期券ルートが使える場合はそちらを優先して利用する事
2. 定期券ルート(区間・経由駅)を必ず記載する事　定期券区間は交通費支給の対象外です
3. 公共交通機関を利用し、最も安価なルートを使って移動する事
4. 車の使用は、ハンドキャリーできない物の運搬をする等の場合に認められます。
5. 駐車場利用料金の精算には領収書を必ず添付する事
6. 事業所車両の空きがない場合にのみ、自家用車の使用が認められます。(**23円/Km**)

# 交通費精算申請書

日　付:　2024年3月28日
事業所:　総務
精算者:　労協　太郎
定期券ルート:　松戸→高根木戸（直通）

| 月 | 日 | 行　先（必須） | 目　的（必須） | 出発地 | 交通手段 | 到着地 | 片/往 | 金額 | 領収書 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 4 | 1 | 日本労協連合会 | 会議 | 高根木戸 | 電車 | 池袋 | 往復 | ¥ 780 | 無 |
| 4 | 2 | 千葉健生病院 | 荷物運搬 | 高根事務所 | 自家用車 | 健生病院 | 往復 | ¥ 534 | 無 |
| 4 | 2 | タイムズ | 〃 |  | 駐車場 |  |  | ¥ 700 | 有 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 合　計 |  |  |  |  |  |  |  | ¥ 2,014 |  |

確認者:

《注意事項》

1. 定期券ルートが使える場合はそちらを優先して利用する事
2. 定期券ルート（区間・経由駅）を必ず記載する事　　定期券区間は交通費支給の対象外です
3. 公共交通機関を利用し、最も安価なルートを使って移動する事
4. 車の使用は、ハンドキャリーできない物の運搬をする等の場合に認められます。
5. 駐車場利用料金の精算には領収書を必ず添付する事
6. 事業所車両の空きがない場合にのみ、自家用車の使用が認められます。（**23円/Km**）